



Guía para la Hoja de Asistencia

- Los participantes y los proveedores de servicios de guardería deben cumplir las normas sobre las hojas de asistencia. Si no se cumplen, pueden producirse retrasos en los reembolsos o que éstos no se efectúen.
- Las Hojas de Asistencia deben procesarse en un plazo de 21 días naturales.
- Las Hojas de Asistencia deben presentarse a más tardar el día 15 del mes siguiente a la prestación del servicio de cuidado de niños.
- Las Hojas de Asistencia presentadas después de la fecha de vencimiento se considerarán vencidas y no podrán ser reembolsadas (esto puede no aplicarse a la Etapa 1 de Cuidado Infantil CalWORKs).
- Las Hojas de Asistencia correspondientes al mes de junio deben presentarse a más tardar el 15 de julio del mismo año calendario. Cualquier Hoja de Asistencia presentada después del 15 de julio se considerará vencida y no podrá ser reembolsada (esto no se aplica al Cuidado de Niños CalWORKs de la Etapa 1)
- Registre la razón por la cual su hijo estuvo ausente del cuidado diariamente
- Consulte las Políticas del programa Hively y los Procedimientos de participación para obtener más información
- Por favor, cumpla con la política de abandono (Título 5 § 18066.5) que establece que notificará a Hively dentro de siete días naturales consecutivos que una familia no está utilizando los servicios.

Sólo proveedores autorizados

- Reembolso por ausencias justificadas y días de interés superior
 - **Ausencias justificadas - Límite de 10 al mes**
 - Enfermedad del niño o de los padres
 - Cuarentena
 - Emergencia familiar que requiere que padres e hijos viajen fuera de casa
 - Tiempo pasado fuera de casa con los padres o un pariente, por requerimiento judicial
 - **Ausencias injustificadas (No se abonan las ausencias injustificadas):**
 - Todas las ausencias inexplicadas no identificadas como justificadas se consideran injustificadas.
 - Los días de Mejor Interés que superen los 10 disponibles se consideran ausencias injustificadas
 - Días de Mejor Interés - Límite de 10 por año (1 de julio - 30 de junio)
 - Vacaciones, programa escolar, excursión, problema de transporte, o cualquier otra razón no incluida en la lista de ausencias justificadas que sean en el mejor interés del niño.

Todos los proveedores autorizados—Se reembolsan los días no operativos - Límite de 10 al año

Proveedores sin licencia—Se reembolsará a los proveedores sin licencia por las horas reales de atención autorizadas por el programa de pago.

Los reembolsos emitidos por Hively están sujetos a una financiación adecuada del programa.

